

**INFORME DE AUSTERIDAD EN EL GASTO MENSUAL
DE LA CORPORACION DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA**

PERÍODO: 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2023

**LUCELLY PEÑA ROJAS
DIRECTORA DE CONTROL INTERNO**

OFICINA DE CONTROL INTERNO
DE LA CORPORACION DE CULTURA Y TURISMO DE
ARMENIA.Q. MARZO DE 2023

**INFORME DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA
DEL GASTO PÚBLICO
DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2023**

La oficina de Control interno, dando continuidad a la Directriz Nacional en materia de Austeridad y Eficiencia del Gasto Público y a los Decretos 1737 de 1998, 2445 de 2000 y 984 de 2012, presenta el informe con el fin de mostrar los resultados obtenidos, reflejando las medidas adoptadas que revelan el buen manejo de los recursos del mes.

OBJETIVO

El objetivo del presente informe es el de establecer la observancia de las políticas de eficiencia y austeridad en el gasto público, para el mes de febrero de 2023, por parte de la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia.

ALCANCE

El informe se elaboró con base en los datos suministrados por la división financiera y administrativa de la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia, en cuanto a nómina, contratación de servicios profesionales, administración de personal, asignación y uso de teléfonos fijos y celulares.

DESARROLLO DEL SEGUIMIENTO

La estructura y metodología del informe contiene el cálculo y el análisis en la variación de los valores relacionados con la administración de personal, contratación de servicios, uso de teléfonos fijos y celulares para el mes de febrero de 2023.

ADMINISTRACION DE PERSONAL

CONCEPTO	PAGOS EN FEBRERO 2023	PAGOS EN FEBRERO 2022	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
PLANTA-NOMINA	33.955.967	36.122.800	-2.166.833	-6%
HONORARIOS	21.400.000	22.800.000	-1.400.000	-6%
REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	5.700.000	9.000.000	-3.300.000	-37%

La planta de personal de la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia está compuesta por 1 director general, 1 director de control interno, 1 técnico, 3 profesionales universitarios.

Durante el mes de febrero de 2023 el valor cancelado por el rubro de Planta-Nómina fue de \$33.955.967 y presentó una disminución del 6%, equivalente a \$2.166.833 con respecto a la vigencia anterior, esto debido a que la técnica de gestión turística renunció el 31 de diciembre de 2022.

En el rubro Honorarios durante el mes de febrero de 2023 se generaron pagos por valor de \$21.400.000 mientras que en 2022 los pagos realizados fueron \$22.800.000, lo que genera una variación poco significativa de \$1.400.000.

En la remuneración de servicios técnicos durante el mes de febrero se generaron pagos por valor de \$5.700.000 mientras que en 2022 los pagos realizados fueron \$9.000.000, lo que genera una variación absoluta de \$3.300.000 y una variación porcentual del 37%.

CONTRATACION

No CONTRATOS A FEBRERO 2023	VALOR	No CONTRATOS A FEBRERO 2022	VALOR	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
13	\$ 108.100.000	0	\$ 0	\$ 108.100.000	100%

Para febrero de 2023 se realizaron 12 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión y una mínima cuantía, por valor de \$108.100.000 mientras que en febrero de 2022 no se realizaron contratos porque estaba en vigencia la ley de garantías.

RELACIÓN CONTRACTUAL FEBRERO 2023

No. CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO (DD/MM/AAA)	NOMBRE DEL CONTRATISTA	TIPO DE CONTRATO	SUPERVISOR
CCTA-PSAG-017-2023	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROMOCION TURISTICA Y CULTURAL DE LA CIUDAD Y LA OPERACION DE LOS PUNTOS DE INFORMACION	RECURSOS PROPIOS MUNICIPIO DE ARMENIA	\$ 8.100.000	15/02/2023	14/05/2023	CESAR AUGUSTO AGUDELO GOMEZ	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	AMANDA DEL PILAR DAZA
CCTA-PSAG-018-2023	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROMOCION TURISTICA Y CULTURAL DE LA CIUDAD Y LA OPERACION DE LOS PUNTOS DE INFORMACION	RECURSOS PROPIOS MUNICIPIO DE ARMENIA	\$ 8.100.000	15/02/2023	14/05/2023	LINA MARIA VEGA MARIN	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	AMANDA DEL PILAR DAZA
CCTA-PSAG-019-2023	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROMOCION TURISTICA Y CULTURAL DE LA CIUDAD Y LA OPERACION DE LOS PUNTOS DE INFORMACION	RECURSOS PROPIOS MUNICIPIO DE ARMENIA	\$ 8.100.000	15/02/2023	14/05/2023	JULIAN ARRUBLA VELEZ	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	AMANDA DEL PILAR DAZA
CCTA-PSAG-020-2023	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION MEDIANTE LA EJECUCION DE DILIGENCIAS DE LA CORPORACION DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA	PROPIOS PARA FUNCIONAMIENTO	\$ 5.700.000	15/02/2023	14/05/2023	SEBASTIAN AGUDELO ROJAS	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	AMANDA DEL PILAR DAZA
CCTA-PSP-021-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE CONTROL INTERNO DE LA CORPORACION DE CULTURA Y TURISMO DE	PROPIOS PARA FUNCIONAMIENTO	\$ 7.500.000	21/02/2023	20/05/2023	DANIEL ALBERTO OSORIO LOPEZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	LUCELY PEÑA ROJAS
CCTA-PSAG-022-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD CON ENFOQUE DE GENERO Y DIFERENCIAL A LA POBLACION DE	ESTAMPILLA PROCULTURA	\$ 7.500.000	21/02/2023	20/05/2023	GENNY ANDREA ECHEVERRI RIOS	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	ANA MERCEDES SUAREZ
CCTA-PSAG-023-2023	PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD A LA POBLACION RURAL DE LA BIBLIOTECA RURAL	ESTAMPILLA PROCULTURA	\$ 7.500.000	21/02/2023	20/05/2023	DANELA SUAREZ RIVERA	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	ANA MERCEDES SUAREZ
CCTA-PSAG-024-2023	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA BIBLIOTECA DEL MUNICIPIO DE ARMENIA	PROPIOS PARA FUNCIONAMIENTO	\$ 5.700.000	21/02/2023	20/05/2023	JHON ALEXANDER BUITRAGO NETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	ANA MERCEDES SUAREZ
CCTA-PSAG-025-2023	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA REALIZACION DE CLASES DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA A PERSONAS CON Y SIN DISCAPACIDAD AUDITIVA(OYENTES) EN	ESTAMPILLA PROCULTURA	\$ 8.800.000	23/02/2023	22/06/2023	MIGUEL ANGEL MARTINEZ OCCAMPO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	ANA MERCEDES SUAREZ
CCTA-PSAG-026-2023	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCION DE LECTURA EN EL PARADERO DE ESPACIO PUBLICO UBICADO EN EL HOSPITAL SAN	ESTAMPILLA PROCULTURA	\$ 6.600.000	24/02/2023	23/05/2023	CRISTIAN DANIEL PATIÑO JARAMILLO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	ANA MERCEDES SUAREZ
CCTA-PSAG-027-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FOMENTAR LA PROMOCION DE LECTURA Y ESCRITURA A TRAVES DEL YIPAO DEL LIBRO EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS RURALES Y ESPACIOS	ESTAMPILLA PROCULTURA	\$ 15.000.000	24/02/2023	23/05/2023	EDWAR FERNANDO BEDOYA GALVIS	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	ANA MERCEDES SUAREZ
CCTA-CMC-001-2023	SUMINISTRO DE TIQUETES PARA LOS DIFERENTES DESTINOS NACIONALES E INTERNACIONALES QUE REQUIERA LA CORPORACION DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA	PROPIOS PARA FUNCIONAMIENTO	\$ 12.000.000	24/03/2023	31/12/2023	VALMO TOTAL SERVICE S.A.S	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	AMANDA DEL PILAR DAZA
CCTA-PSP-028-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCION DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD CON ESTUDIANTES DE BASICA SECUNDARIA DEL	ESTAMPILLA PROCULTURA	\$ 7.500.000	27/28/2023	26/05/2023	ISABEL CRISTIAN ALZATE BOTERO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	ANA MERCEDES SUAREZ
13	TOTAL		\$ 108.100.000					

GASTOS GENERALES

MES DE FEBRERO

NOMBRE RUBRO	PAGOS EN FEBRERO 2023	PAGOS EN FEBRERO 2022	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
TELEFONIA CELULAR	455.182	0	455.182	0%
TELEFONIA FIJA	0	0	0	0%
INTERNET	0	0	0	0%
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS MATERIALES Y SUMINISTRO TINTA Y PAPELERIA	0	0	0	0%
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS Y COMPRA DE EQUIPO	0	0	0	0%
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO (SOFTWARE)	0	0	0	0%
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PUBLICOS	0	0	0	0%
ADQUISICION DE BIENES SERVICIOS Y VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	0	0	0	0%
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS DE IMPRESOS Y PUBLICACIONES	0	0	0	0%
TOTAL	\$ 455.182	\$ -		

En el mes de febrero de 2022 el servicio de telefonía celular no registró pagos mientras que en la vigencia 2023 el valor pagado corresponde a \$455.182.

En el rubro servicio de telefonía fija no se generó pago puesto que se canceló el servicio en el 2020.

En la adquisición de bienes y servicios materiales, y suministro de tinta y papelería, no se generó pago.

En el rubro mantenimiento de software para el contrato 011 de prestación de servicios técnicos con fecha de inicio de enero 27 para la vigencia 2023 cuyo objeto es prestar el servicio de soporte, mantenimiento y asistencia al software publico para obtener el óptimo desempeño de éste en cuanto a su operatividad, facilidad de uso y presentación de información financiera de la corporación de cultura y turismo de Armenia no se generó pago.

En el rubro de bienes y servicios no se realizaron compras de equipos, por lo tanto, no se generó pago durante el mes de febrero.

En el rubro de internet no se presentó pago durante el mes de febrero.

En el rubro viáticos y gastos de viaje no se realizaron gastos por legalización de viáticos en el mes de febrero de 2023.

Los gastos bancarios de febrero de 2023 sumaron \$738.760, para banco caja social.

El valor de la cuota de fiscalización y auditaje pagado en febrero de 2023 fue de \$605.669 mediante la OP 53 de feb 09-2023.

NOTA: Toda la información se tomó de los auxiliares del sistema Publifinanzas suministrados por la oficina de Gestión Financiera y Administrativa.

RECOMENDACIONES: Seguir con las políticas de austeridad, con el objetivo de controlar los gastos, sin perder de vista el cumplimiento del plan estratégico de la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia.

LUCELLY PEÑA ROJAS
Directora de Control Interno

Elaboró: Eliset Duran Marín
Apoyo Control Interno